



**CONCURS PENTRU OCUPAREA PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ
A FUNCȚIEI CONTRACTUALE VACANTE,
DE SECRETAR ȘCOALĂ**

Toate subiectele sunt obligatorii.

Se acordă 10 puncte din oficiu.

16.02.2021, ORA 10.00, VARIANTA 1

SUBIECTUL I

30 PUNCTE

Pe foaia de concurs scrieți, pentru fiecare cerință, numai literele corespunzătoare răspunsurilor pe care le considerați corecte.

Fiecare cerință poate avea unul sau mai multe răspunsuri corecte.

1 Pentru ocuparea funcțiilor didactice auxiliare trebuie îndeplinite următoarele condiții de studii:

- a) pentru funcția de bibliotecar- absolvirea, cu examen de diplomă, a unei instituții de învățământ, secția Biblioteconomie sau a altor instituții de învățământ ai căror absolvenți au studiat în timpul școlarizării disciplinele de profil din domeniul biblioteconomiei;
- b) pentru funcția de informatician- absolvirea, cu diplomă, a unei instituții de învățământ superior sau a unei unități de învățământ preuniversitar;
- c) pentru funcția de laborant - absolvirea, cu examen de diplomă, a unei instituții de învățământ superior, a unei școli postliceale sau a liceului, în domeniu;
- d) pentru funcția de tehnician- absolvirea, cu examen de diploma, a unei instituții de învățământ superior, a unei școli postliceale sau a liceului, în domeniu; urmată de un curs de inițiere în domeniu;
- e) pentru funcția de secretar - absolvirea unei instituții de învățământ superior, respectiv a unui liceu, cu diplomă de bacalaureat sau absolvirea învățământului postliceal cu specialitatea tehnician în activități de secretariat.

2. De câte ori pot susține examenul național de bacalaureat și examenul de certificare a calificării profesionale, fără taxă, candidații proveniți din învățământul preuniversitar, și de ce sunt condiționate prezentările ulterioare la aceste examene?

- a) Candidații proveniți din învățământul preuniversitar pot susține examenul național de bacalaureat și examenul de certificare a calificării, fără taxă, de cel mult două

Loc. Făgăraș, Str. Vlad Tepes, Nr. 11B, Jud. Brasov,

Tel/fax 0268-211933, e-mail : gr_sc_senchea@yahoo.com

ori. Prezentările ulterioare la aceste examene sunt condiționate de achitarea unor taxe stabilite de Ministerul Educației Naționale;

- b) Candidații proveniți din învățământul preuniversitar pot susține examenul național de bacalaureat și examenul de certificare a calificării, fără taxă, o singură dată. Prezentările ulterioare la aceste examene sunt condiționate de achitarea integrală a taxelor stabilite de Centrul de examen;
- c) Candidații proveniți din învățământul preuniversitar pot susține examenul național de bacalaureat și examenul de certificare a calificării, fără taxă, de trei ori. Prezentările ulterioare la aceste examene sunt condiționate de achitarea integrală a taxelor stabilite de Inspectoratul Școlar Județean;
- d) candidații proveniți din învățământul preuniversitar pot susține examenul național de bacalaureat și examenul de certificare a calificării în funcție de graficul aprobat de MEN înainte de începerea fiecărui an școlar. Prezentările ulterioare la aceste examene nu sunt condiționate de achitarea vreunei taxe

3. În sistemul național de învățământ preuniversitar, acte de studii sunt:

- a) Catalog pentru examenele de finalizare;
- b) Adeverința de absolvire;
- c) Registru matricol;
- d) Certificat de calificare profesională nivel 3, însoțit de suplimentul descriptiv în format Europass;
- e) Certificat de revalorizare a competențelor profesionale.

SUBIECTUL II

30 PUNCTE

Transcrieți pe foaia de concurs, litera corespunzătoare fiecărui enunț și notați în dreptul ei litera A dacă apreciați că enunțul este adevărat sau litera F dacă apreciați că enunțul este fals.

- a. Elevii care, în localitatea de domiciliu nu au posibilitatea de a învăța într-o unitate de învățământ, vor fi sprijiniți prin decontarea cheltuielilor de transport, cu excepția celor înscriși în învățământul postliceal.
- b. Învățământul general obligatoriu este de 10 clase și cuprinde învățământul primar, învățământul gimnazial și primii 2 ani ai învățământului secundar superior.
- c. „Bursa profesională” nu se acordă pe o perioadă de o lună dacă elevul înregistrează mai mul de 20 absențe nemotivate în luna precedentă.
- d. Registrul matricol, după completare, devine document școlar cu regim special.
- e. Unitățile de învățământ preuniversitar care au autorizație de funcționare provizorie gestionează documentele școlare.

Loc. Făgăraș, Str. Vlad Tepes, Nr. 11B, Jud. Brasov,

Tel/fax 0268-211933, e-mail : gr_sc_senchea@yahoo.com



SUBIECTUL III

30 PUNCTE

1. Care sunt categoriile de burse acordate elevilor în învățământul preuniversitar ?
2. Menționați 5 categorii de documente școlare.
3. Cum se realizează transferul copiilor și elevilor ?
4. Care este termenul de preaviz în cazul demisiei unui angajat ?
5. Menționați 5 sancțiuni care se pot aplica personalului didactic auxiliar.
6. Care este statutul unui elev transferat, până la primirea situației școlare ?